

Agenda GMR OPOT Datum: dinsdag 23 november 2021 Tijd: 20.00 – 21.30 Plaats: HHG Notulen: PH				Afwezig: DB			
23-11	24-01	07-03	19-04	08-06			
HHG	PM	Jok	HHG	PM			
PH	OH	OM	PM	PH			
1. Opening							
2. Notulen 27-09-2021				<ul style="list-style-type: none"> • Goedkeuren (inmiddels gedaan) • Plaatsen op website (inmiddels gedaan) 			
3. Ontvangen mail				<p>Checklist bevoegdheden/taken (G)MR. We voegen deze lijst toe aan het werkplan. Naar aanleiding van de cursus bekijken we of we deze lijst als borging gebruiken of dat er een andere lijst uitkomt.</p> <p>Vraag vanuit die lijst: Vakantieregeling hoort deze bij MR of GMR? Deze en andere vragen nemen we mee naar de cursus in maart: verzamelen in document Teams.</p> <p>In april bekijken we dan ook opnieuw de statuten van de GMR.</p>			
4. Mededelingen				<p>Nieuwe ouder PM: Vraag is of er rekening gehouden kan worden in de planning van vergaderingen met het vaarschema van deze ouder. Voor komend schooljaar kunnen we hier rekening mee houden.</p>			
5. Begroting 2022				<p>Vraag: Er is vorig jaar een begroting 2021-2024 opgesteld. Wat wordt daar mee gedaan?</p> <p>Voorstel: extra vergadering op 19 januari om de punten van het werkplan te bespreken. Op 24 januari hebben we dan alleen contact met de RvT.</p>			
6. Toekomst OOT				<p>Integrale Onderwijsvisie (o.a. onderwijs 2-daagse februari)</p>			

	Vraag wie in de werkgroep wil om de tweedaagse voor te bereiden. Deze vraag wordt ook in de teams weggezet.
Korte schorsing	
7. Terugkomen op punten v.d. schorsing	
8. Rondvraag	Klankbordgroep voor DB: Vraag van ons, wat is precies de vraag die hieronder ligt, wat verwacht je van mensen die in die groep zullen zitten?

. * Goed onderwijsbestuur (good governance) betekent zorg voor:

- Het best mogelijke onderwijs
- De ontwikkeling van goed burgerschap
- Doelmatige en rechtmatige besteding van middelen
- Goed werkgeverschap De toezichthouder overlegt minimaal 2 keer per jaar met de (g)mr.

(Bron: aob.nl)