

Jaarverslag

GMR Openbaar Onderwijs Terschelling

2020-2021

Versie 28-9-2021

De GMR van het Openbaar Onderwijs Terschelling bestaat uit 6 leden. Van elk van de drie scholen is er een personeelslid en een ouderlid. Er wordt in ieder geval 6 keer per jaar vergaderd. Er staan ieder jaar vaste punten op de agenda en GMR leden kunnen zelf punten aandragen voor de agenda. De verslagen van de overleggen tussen de locatiedirecteuren komen ook aan de orde.

Tijdens iedere vergadering is de directeur-bestuurder mevr. W. Cupido aanwezig om vragen te beantwoorden en zaken toe te lichten. Na deze toelichting verlaat zij de vergadering en vergadert de GMR verder zodat zaken ook zonder directeur-bestuurder besproken kunnen worden.

De GMR heeft instemmingsrecht of adviesrecht. Soms heeft het bestuur alleen informatieplicht, en wordt de GMR geïnformeerd over een onderwerp. Het kan ook zo zijn dat alleen de personeelsgeleding instemmingsrecht heeft.

De vergaderlocatie is wisselend op één van de scholen. Jaarlijks wordt door de GMR een werkplan opgesteld met de vergaderdata en de onderwerpen. Van elke vergadering wordt een beknopt verslag gemaakt. Het verslag wordt de eerstvolgende vergadering vastgesteld of evt. nog aangepast en daarna op de website geplaatst. GMR leden hebben een zittingsduur van 3 jaar. Leden kunnen daarna aftreden of zich herkiesbaar stellen. In het geval van aftreden wordt er een nieuw lid geworven.

September

- De jaarrekening 2019-2020 wordt besproken en vastgesteld.
- Het bestuurlijk en sociaal jaarverslag 2019-2020 wordt besproken en vastgesteld.

Oktober

- GMR werkplan 2020-2021 wordt aangepast en vastgesteld.
- Het jaarverslag 2019-2020 wordt besproken en vastgesteld.
- We worden geïnformeerd over het vakantierooster 2021-2022. Na beantwoording van onze vragen geven we instemming.
- We worden geïnformeerd over de wijzigingen CAO verhuiskosten en zakelijke reiskosten. Na beantwoording van onze vragen geven we instemming.
- We worden geïnformeerd over sollicitatieprocedure personeel openbaar onderwijs Terschelling m.b.t. functie directeur-bestuurder.

- We kiezen leden (1 ouder, 1 leerkracht) die de GMR zullen vertegenwoordigen tijdens in de sollicitatiecommissie van vacature directeur-bestuurder.

December

- We worden geïnformeerd over de Begroting 2021-2024. Na beantwoording van onze vragen geven we instemming.
- We worden geïnformeerd over het Bestuurlijk Jaarplan 2020-2021. Na beantwoording van onze vragen geven we instemming.

Februari

- We worden geïnformeerd over komst NOP-gelden in het nieuwe schooljaar als maatregel om te werken aan achterstanden opgelopen door effect Corona.
- We worden geïnformeerd over ontwikkelingen benoeming directeur bestuurder.
- We nemen kennis van mogelijkheid tot deelname webinar Passend Onderwijs.

April

- We worden geïnformeerd over het bestuursformatieplan 2020-2021 en personeelsgeleding geeft instemming.
- We worden geïnformeerd over brief zelftesten Covid en personeelsgeleding geeft advies.
- We worden geïnformeerd over ontwikkelingen benoeming directeur bestuurder.
- We worden geïnformeerd over kansen in samenwerking GMR en RvT.
- We worden geïnformeerd over maatregelen kabinet ivm Corona.
- We maken kennis met leden Raad van Toezicht en delen onze vragen.

Juni

- We worden geïnformeerd over de jaarrekening 2020-2021.
- We worden geïnformeerd over het bestuurlijk en sociaal jaarverslag 2020-2021.
- We worden geïnformeerd over ontwikkelingen benoeming directeur bestuurder en brengen positief advies uit.
- We bespreken het aftreedschema 2021-2022.
- We worden geïnformeerd over inzet
- We nemen afscheid van Willy Cupido als directeur bestuurder.

Aan en aftreedschema startsituatie 10-9-'21

OBS 't Jok:

OJ (MSB) aangetreden 2018/2019 tot 2021/2022

voorzitter

PJ (CB) aangetreden 2014/2015 tot 2021/2022 (2^e termijn)

OBS 't Hunnighouwersgat :

OH (ER) aangetreden 2018/2019 tot 2021/2022. * 1

PH (CB) aangetreden 2019/2020 tot 2021/2022 *2

(ivm vervanging kortere zittingsduur, na 2 jaar of eerder herverkiezing/aftreden).

OBS Prinses Margriet:

OM (SvB) aangetreden 2017/2018 tot 2020/2021. * 1

PM (LG) aangetreden 2020/2021 tot 2020/2021 *3

secretaris

(ivm vervanging kortere zittingsduur, na 1 jaar herverkiezing/aftreden).

*1 OH en OM hebben aangegeven vervroegd te willen aftreden in dit schooljaar.

*2 PH heeft aangegeven af te treden.

*3 PM heeft aangegeven als GMR-lid betrokken te blijven, maar is als secretaris aftredend.

Vacant:

- Ouder Hunnighouwersgat
- Ouder Prinses Margrietschool
- Leerkracht Hunnighouwersgat
- Secretaris GMR